MEIRIKAI TOKYO YAMATO

入院のご案内

Hospitalization Guide

入院日は、＿＿月＿＿日＿＿曜日です

午前・午後＿＿時＿＿分に

２階「入退院受付」にお越しください

ご都合により入院日の変更・取り消しをされる場合はお早めにご連絡ください。
連絡先：03－5943-2411 / 医事課 (月～土 8：30 ～ 17：30　日・祝のぞく)
入院日の変更については主治医との相談になります。あらかじめご了承ください。

病院
ホームページ

WEB
入院案内

目次

1. 入院手続き・持ち物について……3
2. 院内の施設、設備について……5
3. 入院のお部屋について……6
4. 入院中の生活について……8
5. 面会（お見舞い）について……10
6. 入院費・退院について……11
7. その他……13

基本理念

“全ての患者さんを笑顔にする医療・看護の提供”

基本方針

◆ 先端医療と人間力で患者さんを支えます。

◆ 地域包括ケアの実践で地域に寄り添います。

◆ 献身の精神で患者さんに向かい合います。

◆ 患者さんの「らしさ」を追求していきます。

◆ 良き医療スタッフの育成に努めます。

患者さんの権利

1. 患者さんは、最善かつ適切な医療と看護を受ける権利がある。
2. 患者さんは、尊厳を守られる権利がある。
3. 患者さんは、自らの心身の情報を知る権利がある。
4. 患者さんは、医療の内容とその結果起こり得る事について説明を受ける権利がある。
5. 患者さんは、自己の意思で医療を選択また拒否をする権利がある。

患者さんの責務

1. 患者さんには、自身の健康状態に関する情報を正確に伝える責務がある。
2. 患者さんには、診療行為に積極的に参加する責務がある。
3. 患者さんには、医療者からの説明に基づいて同意された治療計画等を遵守する責務がある。
4. 患者さんには、適切な医療を受けるため、他医療機関と連携して紹介・転院することがあることを理解する責務がある。
5. 患者さんには、診療の妨げとなる迷惑行動を慎む責務がある。
6. 患者さんには、受けた医療に対して医療費を支払う責務がある。

看護部理念

『看て・聴いて・感じて』を基本に
看護の力を最大限に発揮する

基本方針

◆ 患者さんの思いを感じ　取れる事が出来る心ある看護を実践します。

◆ 患者さんの為に優しさと思いやりを持ち信頼される看護を実践します。

入院手続き・持ち物について

入院手続き受付時間

月曜日～金曜日	8：30 ～ 17：00	2 階入退院受付
土曜日	8：30 ～ 12：30	

入院手続きに必要なもの

● 入院誓約書…当院でご用意してあります。予約入院の方は事前にお渡しします。

● 健康保険証および公費医療証（限度額認定証）※マイナンバーカードがあればどちらも不要です。

● 介護保険証（認定を受けている方のみ）

● 退院証明書（過去 3 ヶ月以内に他院を退院された方のみ）

● 診察券

● 保証金（現金のみ）…日帰り入院の方はお預かりございません。

◎社会保険・国民保険 …50,000 円　個室・自費・交通事故・労災等 …100,000 円

◎日帰り手術、前立腺生検を受けられる方は保証金の金額が上記と異なる場合がございます。

◎前立腺生検を受けられる方の保証金金額は

1 割：10,000 円　3 割：30,000 円　個室利用：50,000 円

◎一部公費の方は保証金がなしとなる場合があります。

◎お預かりの際に受領証をお渡しします。退院会計時に必要になりますので紛失されないようご注意ください。

入院や手術に関する手続き・同意について

● 令和 4 年 4 月 1 日より施行された改正民法により、成年年齢が 20 歳から 18 歳に変更されました。これに伴い、当院では「法律と同様、18 歳以上は保護者の同意を不要」といたします。ただし、18 歳以上でも高校生（高等専門学校生）の方や就労していない方が入院・手術を行う際には、保護者の同席が必要です。また、手術に関しては保護者の同意も必要となりますので、ご了承ください。なお、診療においても、これまで通りご家族とともに説明・同意をいただく場合がございますので、受診時には保護者の同席をお願いいたします。

入院時にお持ちいただくもの

	洗面用具（洗顔用品、歯磨きセット、ヘアブラシ）
	シャンプー、リンス、ボディソープ
	フェイスタオル・バスタオル
	ティッシュペーパー（箱ティッシュ）
	室内履き（滑りにくい運動靴など）※スリッパ禁止
	寝巻（パジャマ）[1]
	着替え（下着等）
	オムツ[2]
	イヤホン有線タイプ（テレビ用）
	携帯充電器
	マスク（不織布マスク）[3]
	入れ歯入れ・耳栓・アイマスク（必要な方のみ）
	電動髭剃り（必要な方のみ）
	他院からの紹介状 / 検査結果
	当院からお渡した同意書
	飲んでいる薬すべて、おくすり手帳

1,2…有料にて貸与できます。（下記参考、税込金額）※申し込みが必要になります。

3…1 階マスク自動販売機で購入できます

病衣（パジャマ）	198 円 / 日	タオル（大 2 枚 , 小 2 枚程度）	275 円 / 日

オムツ	280 円（1 枚）	パンツ式オムツ	220 円（1 枚）	尿取りパット	120 円（1 枚）

- 携帯品（持参品）は、なるべく少なくするようお願いいたします。
- 全てのものにお名前をご記入ください
- 介護用パジャマ・食事用エプロンが必要な患者様につきましては、各自お持ちいただくようお願いします。
- 当院には売店がございます。※キャッシュレス決済のみ対応、現金不可（自動販売機は現金可）
  ＊売店がございますが売り切れの場合もありますので必要な物は事前にご準備ください。なおご入院中でご家族等による持ち込みが難しい方は代理購入できますので、病棟スタッフへお申し付けください。

院内の施設、設備について

駐車場・駐輪場のご利用について

- 入院される場合、公共の交通機関等をご利用のうえ来院いただきますようお願いします。
- 入院期間中の駐車場・駐輪場のご利用は、原則としてお断りしていますのでご了承ください。
- 緊急入院となった場合は病棟事務または、総合受付までご連絡ください。

割引〇	入院日・退院日の送迎および病状説明（当院が依頼した場合）
	手術日のご家族の付添い（麻酔下にて手術施行の方）
割引×	入院中の駐車場・駐輪場のご利用
	入院日以降の荷物運びおよび入院手続き･退院日以降の清算（定期請求）

駐車場内での事故・盗難等につきまして、当院では一切責任はもてませんのでご了承ください。

売店のご案内

- 1 階・2 階・各病棟に自動販売機がございます。
- 2 階に無人売店がございます。（現金対応不可・キャッシュレス決済のみとなります）

携帯電話通話可能エリア

- 公衆電話は当院にはございません。（病院前の環七沿いの歩道にある電話ＢＯＸをご利用ください）
- 2 階階段踊り場、各病棟にあるデイルームまたは個室

フロア案内

	屋上庭園
8F	一般病棟
7F	一般病棟
6F	一般病棟
5F	障害者病棟
4F	手術室　リハビリテーション室
3F	透析室　薬剤部　地域医療連携室　医療相談福祉室　医療安全管理室　患者様相談窓口
2F	総合受付　外来診察室　内視鏡室　入退院受付　無人売店
1F	エントランス　駐車場　駐輪場　結石破砕室　MRI
B1	検体検査室（採血・採尿）画像診断部　エコー　心電図　骨密度検査室　厨房

入院のお部屋について

病室について

- お部屋は４人部屋と３人部屋と個室があります。
- 患者様の病状、治療上の都合などによって、病室を変わっていただくことがございますのでご了承ください。
- ご希望により個室もご利用いただけますが、状況によりご希望に沿えない場合もございます。
- 満床の場合もご希望に添いかねますのでご了承ください。
- 入院中、病棟の移動をお願いする場合もございますので、予めご了承ください。

病室の設備

- 全ての部屋に標準設備として洗面台、クローゼット、ベッドサイドテーブル（床頭台）、チェアーがあります。
- 冷蔵庫とテレビが病室の各床頭台に設置されています。
  ＊テレビ・冷蔵庫を使用になる場合はテレビカードが必要となります。（室料差額部屋は不要）
  ＊テレビカード販売機は各階にございます。テレビを視聴される方はイヤホンを持参してください。
  ＊テレビカード清算機は２階総合受付横にございます。(手数料として 30 円かかります）
- 洗濯機（1 回 200 円）・乾燥機（30 分 100 円）は５階を除く各階にございます。
- ６階から８階はシャワー室がございます。機械浴室は５階になります。
- 各部屋に洗面台がございます。
- 病院内はすべて温水便座です。病棟は、病室２つに１つの個室トイレがございます。個室にはトイレがついています。
- 各病棟に給茶機を設置しています。紙コップもありますので自由にご利用ください。
  ＊内容：水・お湯・ほうじ茶（冷温）・緑茶（冷温）

携帯電話の使用について

- 院内では、必ずマナーモードまたはサイレントモードにしてください。
- ２階の診察フロアでの携帯電話の使用はお控えいただくようお願いいたします。
- ご入院患者様や周囲の方々に迷惑の掛からないようにマナーを守ってください。
- 使用可能スペースは、各病棟にあるデイルームまたは個室になります。
- 病室内での通話はご遠慮ください。（個室を除く）
- 消灯後（21 時以降）のご使用はご遠慮ください。

～使用する場合の注意事項～
携帯電話は他の患者様の迷惑になります。携帯電話使用可能なスペースでのご利用をお願いします。（P7）
携帯電話端末を心臓ペースメーカーなど植え込み型医療機器の装着部位から３０㎝以上離してください。

インターネット環境について

- 無線 Wi-Fi が使用できます。
- 個室では有線 LAN の使用もできます。
  ＊LAN ケーブルとパソコンは、患者様でご用意ください。

SSID：YAMATO-GUEST
PASS：yamato999

個室料金について

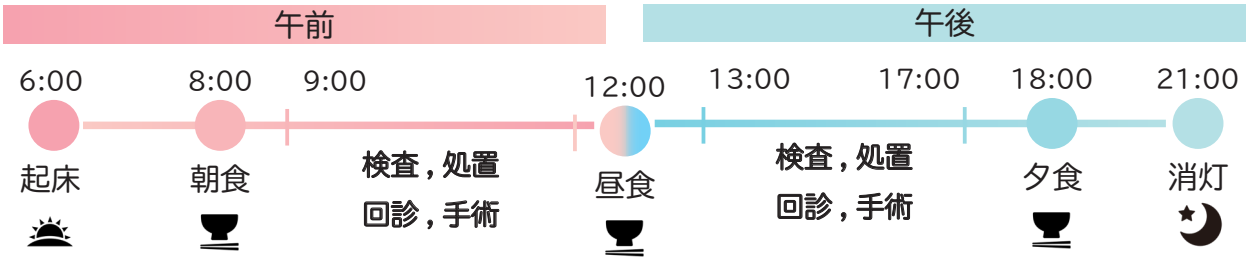
病棟	部屋番号	トイレ	種別	1 床あたり	差額(1 日につき)
5 階病棟 障害者病棟	510	○	1 人部屋（個室）	12.72㎡	15,400 円
	511	○	1 人部屋（個室）	12.72㎡	15,400 円
	512・513・514	○	1 人部屋（個室）	8.79㎡	13,200 円
	515	○	1 人部屋（個室）	9.26㎡	13,200 円
6 階病棟 急性期一般病棟	604・605・608	×	4 人部屋	6.75㎡	2,530 円
	609				
	610	○	3 人部屋	6.4㎡	3,410 円
	612・613・614	○	1 人部屋（個室）	8.79㎡	15,400 円
	615	○	1 人部屋（個室）	9.26㎡	15,400 円
7 階病棟 急性期一般病棟	702・704・705	×	4 人部屋	6.75㎡	2,530 円
	707・708・709				
	710	○	1 人部屋（個室）	12.72㎡	17,600 円
	711	○	1 人部屋（個室）	12.72㎡	19,800 円
	712・713・714	○	1 人部屋（個室）	8.79㎡	15,400 円
	715	○	1 人部屋（個室）	9.26㎡	15,400 円
8 階病棟 急性期一般病棟	802・805・808	×	4 人部屋	6.75㎡	2,530 円
	809				
	810	○	1 人部屋（個室）	23.65㎡	50,000 円
		シャワールーム有			
	812・813・814	○	1 人部屋（個室）	8.79㎡	15,400 円
	815	○	1 人部屋（個室）	9.26㎡	15,400 円

税込表示金額

- 上記の部屋をご希望の場合は「特別室使用申込書」のご記入が必要となります。
- 室料差額をお支払いいただく部屋に設置してあるテレビ・冷蔵庫は無料でご利用いただけます。
- 個室料金は健康保険による入院料と同様に利用開始日（入室日）と退出日（退院または他の部屋への移動日）は入退室の時間に係らず 1 日分としての差額室料が発生します。

入院中の生活について

起床時間	6：00	消灯時間	21：00



寝具・食事・消灯

- 患者様のお食事・寝具は病院で用意します。
- シーツ等は適宜交換いたします。
- お食事は管理栄養士または栄養士によって管理され、適時適温にてご提供しております。
  ＊お食事の時間は、朝食８：00　昼食１２：00　夕食１８：00 です
  ＊ 当院ではアスリート食とセレクト食の提供を行っております。
  ＊院外からの飲食物の持ち込みは、病状や感染予防の観点より医師の許可が必要ですので、看護師にお声かけください。
  ＊出前や自炊はご遠慮頂くようお願いします。
  ＊外泊・外出等でお食事が不要な場合には早めに病棟看護師へお申し出ください。
  ＊食物アレルギー等がございましたら、予め看護師にお申し出ください。
- 消灯後はテレビや照明のご使用はご遠慮ください。
- また、病棟を離れる際は病棟職員にお声掛けお願いします。
- 安全管理のため、下記時間帯は全ての出入口を施錠しています。
  ＊月曜～土曜日…17：30 ～ 7：30（翌朝）、日曜・祝日…終日

入浴・シャワー浴

- 医師の許可が必要となりますので病棟看護師にお問い合わせください。

入院中の付き添い

- 当院では基準を満たした看護師の配置を行っています。ご家族等の付き添いは不要です。 ただし、患者様の病状等を鑑み、ご家族の方が付き添いを希望するときは担当看護師にご相談ください。
- 手術当日の付き添いが必要な場合は主治医からお伝えします。
- 手術当日は緊急連絡を取れるようお願いします。

患者誤認防止用リストバンドの着用

- 患者様の取り違えなどの事故防止のため、患者様の認識用の「リストバンド」の装着をお願いしております。
- 手術、検査、輸血、注射などを行う際はリストバンドで患者様本人であることを確認させていただきますので、ご協力をお願いします。

貴重品の管理

- 病院には多くの人が出入りしますので、貴重品や多額の現金はお持ちにならないでください。院内における金品等の紛失については責任を負いかねます。
- 各ベッドにセーフティーＢＯＸを設置しておりますので貴重品をご持参の場合はセーフティー BOX のご利用と鍵の管理をお願いいたします。

（セーフティーＢＯＸの鍵の破損または紛失の場合には 3,000 円＋税 がかかります。予めご了承ください。）

＊お持ちになった私物は全てご自身で管理をお願いいたします。補助具としてお持ちになられた眼鏡・義歯・補聴器に関しても個人での管理をお願いしております。

＊専用のケース等での保管ではなくティッシュ等で包んだままのものは、衛生管理上好ましくありません。また、ゴミと間違えて処分することがありますのでご留意ください。

外出・外泊

- 外出・外泊を希望する場合、担当医師の許可が必要となりますので病棟看護師にお問い合わせください。許可が下りた時は『外出・外泊届』に必要事項を記入して申請していただきます。
- 外出・外泊中に異常をきたした場合や帰院時間に変更がある場合はお早めに病棟看護師までご連絡をお願いします。
- 無断外泊・外出など、入院生活の規則に反した行為は強制退院の対象となります。予めご了承ください。

入院中の他医療機関受診について

- 患者様の希望による他医療機関の受診（ご家族が代わりに受診する場合を含む）は原則できません。

＊他医療機関受診が必要な場合は、当院で手続きをとりますので病棟職員にお申し出ください。

＊当院への届出がなく、他医療機関を受診された場合、その医療費は患者様のご負担になることがありますのでご注意ください。

危険物の持ち込み禁止

- 刃物（ハサミ・カミソリ類・ナイフ・カッター・爪切り等）、火気（ライター・マッチ等）の持ち込みは禁止します。

禁煙・禁酒・迷惑行為

- 病院敷地内において全面禁煙となっておりますのでご了承ください。（電子タバコ、加熱式タバコ含む）
- 病院内に酒類を持ち込むことおよび飲酒は禁止です。（ノンアルコール飲料も含む）
- 個人情報保護の為､許可なく病院内でのカメラ･携帯電話（スマートフォン含む）等による写真（動画）撮影・録音・SNS 投稿は禁止です。

＊喫煙、飲酒、暴言・暴力、脅迫、賭け事、無断盗撮・盗聴、SNS 投稿など入院生活の規則に反した行為は強制退院の対象となりますので、予めご了承ください。

面会（お見舞い）について

面会（お見舞い）受付時間

月曜日～金曜日	14：00 ～ 18：00
土・日曜日・祝日	11：00 ～ 17：00

- 面会者は 16 歳以上とし、15 歳以下は不可としております。何卒ご了承願います。
- 面会の際は、必ず面会手続きを行い、「面会証（緑の紐）」を着用してから当該病棟ナースステーションへお声かけください。
- 時間帯により受付の場所が変更します。ご不便をおかけしますが何卒ご理解くださいますよう、お願いします。
- 17 時 30 分になりますと正面玄関が施錠されます。それ以降はインターフォン対応になります。
- 面会終了時間は(月曜日～金曜日 18:30/土･日･祝日 17:30)です。退出時間厳守をお願いします。

※①主治医から呼び出しがあった場合② 18 歳未満の手術患者様の場合、上記の限りではありません。

面会（お見舞い）時の注意事項

- 面会者はマスク着用必須
- 面会時の飲食禁止
- 面会時間は一度に 30 分まで
- 面会者は一週間以内で体調不良があった方はご遠慮ください。
- 原則デイルームで面会、ベッド上安静の方は病室にて面会です。
- 上記以外の時間のご面会につきましては、診療や処置等の治療の支障となるほか、他の患者様のご迷惑となりますのでご遠慮いただいております。
- お見舞い品で鉢植えは感染やアレルギーの原因となりますので、病室への持ち込みはご遠慮ください。また生花については、患者様の病状によってはお断りする場合がございます。
- お酒、たばこの持ち込みは禁止しています（ノンアルコール飲料、電子タバコも含む）。
- 食べるものをお持ちになる場合は、治療上、食事制限のある患者様もいらっしゃいますので、病棟職員にお問い合わせください。また、１日で食べきれる量にしていただくようお願いします。

ご面会（お見舞い）での駐車場・駐輪場のご利用について

駐車場ご利用	１時間 900 円
駐輪場ご利用	６時間 100 円

※面会の方の割引制度の適応はございませんので予めご了承ください。
ただし、入院中の患者様の件で病院側から呼び出しがあった場合は
24 時間 200 円です。

入院費・退院について

入院費のお支払いについて

- 当院はＤＰＣ対象病院のため一部の病棟・病床を除き、包括評価（定額払い）により入院費を算定しております。診断群分類の変更等で退院後に差額請求や差額返金の連絡をさせていただく場合がありますので、予めご了承ください。

入院中のお支払い（定期請求）

- 入院費は月１回・月末締めの翌月 15 日に請求書を発行し、郵送もしくはお部屋にお持ちします。受領後 10 日以内にお支払いをお願いします。

食事代について

- 医療費とは別に、一食毎に食事代が発生いたします。（510 円 / 一食）
  保険証により金額が異なる場合がございますので、詳しくは入退院受付か各病棟事務にお尋ねください。

退院時のお支払い

- 退院日当日は会計の準備が整い次第、事務職員がお部屋に請求書をお持ちします。
  入院お手続き時にお渡しした、保証金受領証と一緒に入退院受付にてお支払いをお願いいたします。
  なお、日曜・祝祭日に退院される場合のご清算は、退院日当日となります。
- 当日の急遽退院、転院等の場合は、当日お会計が出来ない場合がございます。
- 原則、１回払いのみ（分割不可）のお取扱いとなります。
- 退院時の精算は、保証金額を差し引いた金額の精算となります。予めご了承ください。
- お預かりしております保証金は、退院会計の時にのみ、清算させていただきます。
- クレジットカード等でお支払いになる場合は、ご利用限度額をご確認のうえご利用ください。
  （限度額についての詳細は各種カード会社にお問い合わせください。

＊デビットカード
　都市銀行（一部都市銀行除く）、地方銀行、信用金庫、郵便局、JA
＊クレジットカード
　JCB、AMERICAN EXPRESS、DC、NICOS、MUFG、JACCS、VISA、Master、UFJ
　※ QR 決済、ネット決済、交通系 IC、電子マネーは使用できません。

月曜日～金曜日	8：30 ～ 17：00	２階入退院受付
土曜日	8：30 ～ 12：30	

上記時間外（平日 17 時以降・土曜日 12 時 30 分以降・日曜祝祭日）は総合受付にて承ります。

※入院費（概算含む）に関してご質問等がございましたら、適宜お問い合わせください。

退院手続きについて

- 担当医師（主治医）の許可が出てからの退院になります。
- 退院日当日は会計の準備が整い次第、お部屋に請求書をお持ちいたしますので病室でお待ちください。
- 急遽の退院等でやむを得ず請求書を発行できない場合、会計担当者より後日改めてご連絡をいたします。
- お支払い後の領収書は所得税の医療費控除などで必要になることがありますので、大切に保管してください。（領収書の再発行はできかねますのでご了承ください。万が一紛失した場合は受領したことを証明する有料の金額証明書の発行で対応させていただきます）

保険証（医療証）の提示について

- 当院では入退院に関連して、以下の場合に保険証（医療証）のご提示をお願いしております。
  マイナンバーカードを利用している場合は提示は不要です。

  ＊住所や氏名の変更等で保険証（医療証）が変わった場合
  ＊入退院手続きの際
  ＊定期請求のお支払いの際
  ＊退院後の外来受診の際
  ＊その他、必要に応じて保険証（医療証）の確認が必要な場合

高額医療費限度額認定証について

- 当院では、健康保険証をお持ちの患者様に「限度額認定証」の取得をお勧めしております。
  取得後、２階入退院受付または総合受付に提示をお願いします。※マイナンバーカードがあれば不要です。

～高額療養費制度とは？～
携医療費の自己負担額が高額になる場合、自己負担限度額を超えた分の医療費が返還される制度です。事前に手続きをしていただければ、窓口での支払いが高額療養費の自己負担限度額までで済むようになり、患者様の負担が軽減されます。詳細は、２階入退院受付にお尋ねください。

その他

診断書・証明書

- 診断書や入院証明書（あらかじめ所定の用紙をお取り寄せください）など、医師による証明が必要な各種書類は、入退院受付または総合受付にてお申し込みください。
- 証明書の作成にあたっては、通常４～６週間程度のお時間をいただいておりますので、予めご了承ください。詳しくは、お申し込みの際に受付にてお尋ねください。

情報開示

- 当院では、患者様の病状や治療内容について主治医が出来るだけわかりやすくご説明するように心がけております。ご自身の病状や治療内容にご不明点がございましたら、遠慮なく主治医や病棟職員へお申し付けください。また患者様のご希望によりご自身の情報提供をおこなっております。詳しくは各科外来職員または病棟職員までお問い合わせください。

個人情報について

- 患者様の個人情報につきましては、厳重に管理しておりますが、必要に応じて情報活用させて頂く場合もございます。詳しくは、２階総合受付までお越しください。

職員への心づけ辞退について

- 医師・職員へのお心遣いは、固くお断りしておりますのでご了承願います。

医療福祉についてのご案内

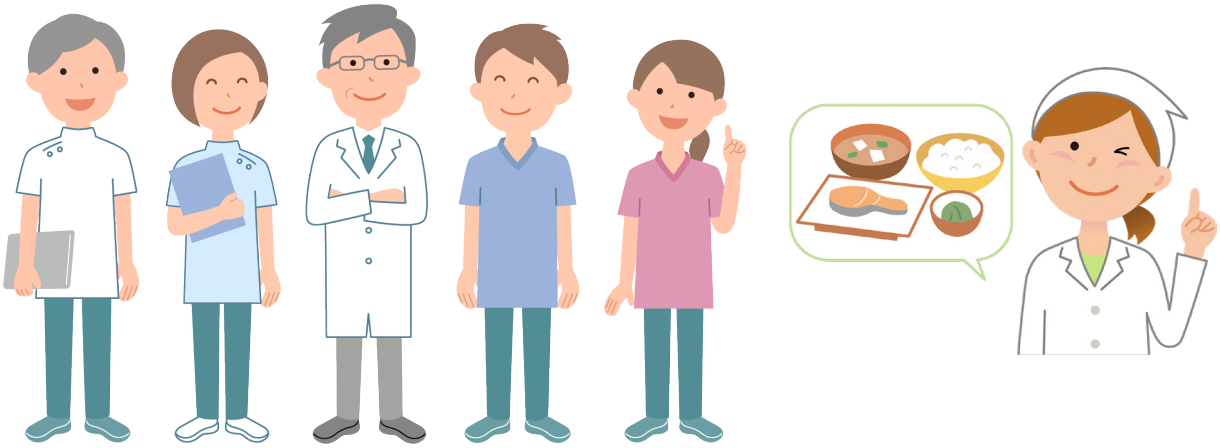
- 当院では入退院のご相談や病気によって生じる患者様やご家族の心配事・医療費の支払いなどについて、医療ソーシャルワーカー（相談員：ＭＳＷ）が内容をうかがっております。
  秘密は厳守しますので、お気軽にご相談ください。（※相談料は無料です）
  ＊入院生活でお困りになっていること
  ＊医療費制度について
  ＊社会福祉制度について
  ＊訪問看護など在宅医療への情報提供について
  ＊退院後の生活（社会復帰）について
  ＊介護保険の相談や申請について
  ＊他の医療機関・施設への紹介等について

窓口	２階総合受付
受付時間	８：30 ～ 17：30 （土曜午後と日曜・祝日除く）

栄養サポートチーム（NST）について

- 栄養サポートチーム（Nutrition Support Team）の役割は栄養療法が適切に選択される環境とそれを安全に実施できる医療現場を作ることです。
- 医師、看護師、薬剤師、管理栄養士、理学療法士作業療法士、言語聴覚士などの多職種で構成され、週１回各病棟の回診を行っております。

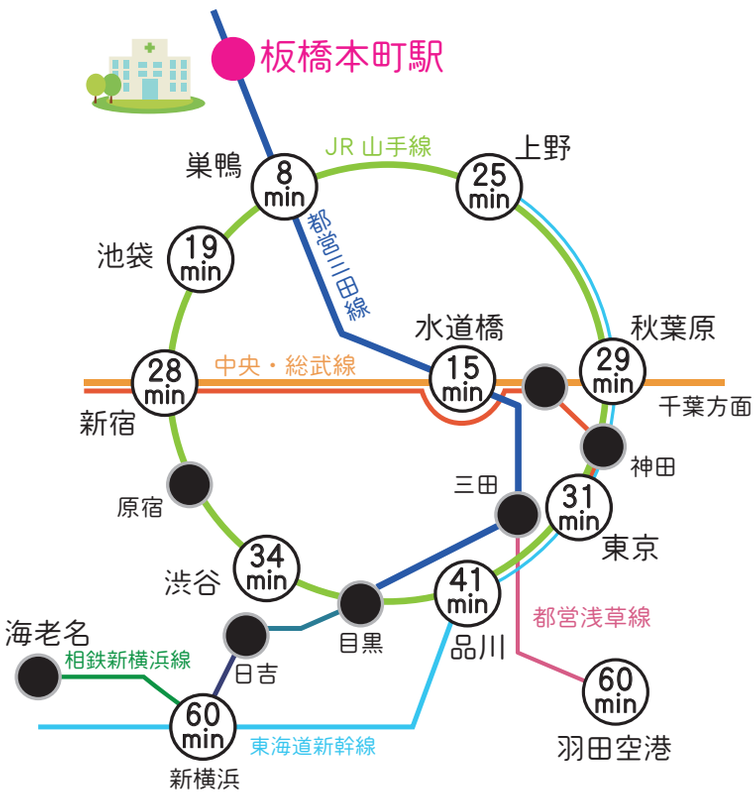
～チームで栄養についてお手伝いします！～
食欲不振や飲み込みに問題があり、食事量が少なくなった患者様や身体測定、血液データにより低栄養状態と判断された患者様に対し、適切な栄養管理を行います。様々な職種の視点から意見を出しあい、患者様が早く退院できるようお手伝いをさせていただきます。



交通案内

【バス、車をご利用の場合】

東武東上線ときわ台駅より王子駅行
JR 池袋駅より高島平行・高島平操作場行
JR 赤羽駅寄り高円寺行・池袋行・日大病院行
※各バス「大和町」バス停で下車、すべて徒歩 5 分圏内



※JR 巣鴨駅より都営三田線乗り換え、または東武東上線「ときわ台」駅よりタクシー（2 区間）が便利です。

IMS〈イムス〉グループ　医療法人財団 明理会
明理会東京大和病院
〒173-0001 東京都板橋区本町 36-3
TEL：03-5943-2411　FAX：03-5943-2412